



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าลี่
เรื่อง การปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอนการทำงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าลี่
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใส สามารถวัดผลการดำเนินงานได้ประชาชนได้รับการบริการที่รวดเร็ว สะดวกและถูกต้องในการติดต่อราชการ ปรับปรุงการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง พัฒนาศักยภาพบุคลากรและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการประชาชน สอดคล้องกับมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าลี่ จึงได้จัดขอประกาศปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการเพื่อให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ที่	กระบวนการบริการ	ขั้นตอนและระยะเวลาเดิม ที่ให้บริการ	ขั้นตอนและระยะเวลา ที่ปรับลด
๑.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒๐ วัน/ราย	-
๒.	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๒๐ วัน/ราย	-
๓.	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๒๐ วัน/ราย	-
๔.	การขอต่อใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๒๐ วัน/ราย	-
๕.	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด	๒๐ วัน/ราย	-
๖.	การขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งตลาด	๒๐ วัน/ราย	-
๗.	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่ สะสมอาหารพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๒๐ วัน/ราย	-
๘.	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและ สถานที่สะสมอาหารพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๒๐ วัน/ราย	-
๙.	การขอหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารและสถานที่สะสมอาหารพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตาราง เมตร	๗ วัน/ราย	-
๑๐.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	๒๙ วัน/ราย	-
๑๑.	การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	๒๙ วัน/ราย	-

ที่	กระบวนงานบริการ	ขั้นตอนและระยะเวลาเดิม ที่ให้บริการ	ขั้นตอนและระยะเวลา ที่ปรับลด
๑๒.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนมูล ฝอยทั่วไป - ยื่นคำขอต่อใบอนุญาต - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ - ออกใบอนุญาต - ชำระค่าธรรมเนียม	๓๐ วัน/ราย ๑๕ นาที/ราย ๖๐ นาที/ราย ๒๐ วัน/ราย ๘ วัน/ราย ๑ วัน/ราย	๒๙ วัน/ราย ๑๕ นาที/ราย ๖๐ นาที/ราย ๒๐ วัน/ราย ๘ วัน/ราย ค่าธรรมเนียมพร้อมรับ ใบอนุญาต
๑๓.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนมูลฝอยทั่วไป	๓๐ วัน/ราย	-
๑๔.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่ง ปฏิกูล	๓๐ วัน/ราย	-
๑๕.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล	๓๐ วัน/ราย	-
๑๖.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอย ทั่วไป	๓๐ วัน/ราย	-
๑๗.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัด มูลฝอยทั่วไป	๓๐ วัน/ราย	-
๑๘.	การโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือการโปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิวในที่สาธารณะ	๗ วัน/ราย	-
๑๙.	การรับเรื่องราวร้องทุกข์	แจ้งตอบการดำเนินการให้ผู้ ร้องเรียนทราบ๗ วัน/ราย	-
๒๐.	การช่วยเหลือสาธารณภัย	ทันที	-
๒๑.	การควบคุมเลี้ยงสัตว์หรือปล่อยสัตว์	๓๑ วัน/ราย	-
๒๒.	การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายในเขต อบต.ทำนด	๔ วัน/ราย	-
๒๓.	การควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในเขต อบต.ทำนด	-	-
๒๔.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอย ติดเชื้อ	๓๐ วัน/ราย	-
๒๕.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัด มูลฝอยติดเชื้อ	๓๐ วัน/ราย	-
๒๖.	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนมูล ฝอยติดเชื้อ	๓๐ วัน/ราย	-
๒๗.	การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อ	๓๐ วัน/ราย	-
๒๘.	การจัดเก็บภาษีป้าย	๕ นาที/ราย	-
๒๙.	การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๕ นาที/ราย	-

ที่	กระบวนงานบริการ	ขั้นตอนและระยะเวลาเดิม ที่ให้บริการ	ขั้นตอนและระยะเวลา ที่ปรับลด
๓๐	การจดทะเบียนพาณิชย์ - กรอกคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารเสนอนายทะเบียน - นายทะเบียนรับจดทะเบียนพาณิชย์พร้อมออกใบ ทะเบียนพาณิชย์ - ชำระค่าธรรมเนียมพร้อมรับใบเสร็จรับเงิน	๓๐ นาที/ราย ๕ นาที/ราย ๑๐ นาที/ราย ๑๐ นาที/ราย ๕ นาที/ราย	๒๐ นาที/ราย ๕ นาที/ราย ๕ นาที/ราย ๕ นาที/ราย ๕ นาที/ราย
๓๑	การรับสมัครเด็กเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ๑. ขั้นตอนการสมัคร - รับเอกสาร, ตรวจสอบหลักฐาน, ยื่นหลักฐาน ๒. ขั้นตอนการประกาศรายชื่อ - พิจารณาก่อนการประกาศ, ประกาศรายชื่อ	๖ วัน/ราย ๕ นาที/ราย ๔ วัน ๑ วัน	๕ วัน/ราย ๕ นาที/ราย ๓ วัน ๑ วัน
๓๒	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา ๒๑	๓๕ วัน/ราย	-
๓๓	การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑ - ยื่นเอกสารขออนุญาตก่อสร้างอาคารพร้อมเอกสาร - เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการขอ อนุญาต - เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองฯ - เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออก ใบอนุญาต และแจ้งให้ผู้มารับใบอนุญาตก่อสร้าง	๔๕ วัน/ราย ๑ วัน/ราย ๒ วัน/ราย ๗ วัน/ราย ๓๕ วัน/ราย	๔๕ วัน/ราย ๑ วัน/ราย ๒ วัน/ราย ๗ วัน/ราย ๓๔ วัน/ราย
๓๔	การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร	๔๕ วัน/ราย	-
๓๕	การแจ้งก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา ๓๙ ทวิ	๔๕ วัน/ราย	-
๓๖	การแจ้งตัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๓๙ ทวิ	๔๕ วัน/ราย	-
๓๗	การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร ตามมาตรา ๓๙ ทวิ	๔๕ วัน/ราย	-
๓๘	การแจ้งรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๓๙ ทวิ	๑๕ วัน/ราย	-
๓๙	การขอต่อใบอนุญาตก่อสร้างตัดแปลงรื้อถอนหรือ เคลื่อนย้ายอาคาร	๕ วัน/ราย	-
๔๐	การขอใบรับรองการก่อสร้างตัดแปลงหรือเคลื่อนย้าย อาคาร ตามมาตรา ๓๒	๑๕ วัน/ราย	-
๔๑	การแจ้งขุดดิน	๗ วัน/ราย	-
๔๒	การแจ้งถมดิน	๗ วัน/ราย	-
๔๓	การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร	๗ วัน/ราย	-
๔๔	การออกใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๑ : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำขอ ใบอนุญาต)	๔๕ วัน/ราย	-
๔๕	การออกใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนออกใบอนุญาต)	๓๐ วัน/ราย	-
๔๖	การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีบริการ น้ำมัน (ระยะที่ ๑ : ขั้นตอนการออกคำสั่งรับใบอนุญาต)	๔๕ วัน/ราย	-

ที่	กระบวนการงานบริการ	ขั้นตอนและระยะเวลาเดิม ที่ให้บริการ	ขั้นตอนและระยะเวลา ที่ปรับลด
๔๗	การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ ๒ : ขั้นตอนออกใบอนุญาต)	๓๐ วัน/ราย	-
๔๘	การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน	๓๐ วัน/ราย	-
๔๙	การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน	๓๐ วัน/ราย	-
๕๐	การโอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน	๓๐ วัน/ราย	-
๕๑	การขออนุญาตตัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถที่กัณฑ์และทางเข้า - ออกของรถเพื่อการอื่น ตามมาตรา ๓๔	๔๕ วัน/ราย	-
๕๒	การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร ตามมาตรา ๓๓	๒๕ วัน/ราย	-
๕๓	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา ๒๒	๔๕ วัน/ราย	-
๕๔	การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	๕ วัน/ราย	-
๕๕	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - ยื่นคำขอ/ตรวจสอบเอกสาร - ออกใบรับลงทะเบียน	๕ นาที/ราย ๓ นาที/ราย ๒ นาที/ราย	๓ นาที/ราย ๑ นาที/ราย ๑ นาที/ราย
๕๖	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๕ นาที/ราย	-
๕๗	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	๒ วัน/ราย	-
๕๘	การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	๕ นาที/ราย	-
๕๙	การขอจดทะเบียนคนพิการ	๕ นาที/ราย	-

จึงขอประกาศให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมบัติ เพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด